

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида №73

СОГЛАСОВАНО
Начальник
Управления образования АГО
Л.И.Лысак



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 73
Т.А.Полякова



Приказ № 58
от 15 06 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке создания и организации деятельности
Управляющего совета в Муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 73

г.Ангарск

I. Общие положения

1. Управляющий совет образовательного учреждения является представительным коллегиальным органом государственно-общественного управления, имеющим в соответствии с уставом образовательного учреждения полномочия по решению вопросов функционирования и развития образовательного учреждения.

2. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом образовательного учреждения, иными локальными нормативными актами образовательного учреждения.

3. Деятельность членов управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

4. Члены управляющего совета осуществляют свою работу в управляющем совете на общественных началах.

II. Цели и задачи деятельности

5. Основной целью деятельности управляющего совета является общественное участие в управлении образовательного учреждения.

6. Деятельность управляющего совета направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений развития образовательного учреждения;

- участие в определении компонента образовательного учреждения в составе реализуемого федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и , части, формируемой участниками образовательного процесса;

- содействие созданию в образовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

- финансово-экономическое содействие работе образовательного учреждения за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;

- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств;

- контроль за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в образовательном учреждении.

III. Основные полномочия

7. Управляющий совет, как коллегиальный орган управления, может выступать от имени образовательного учреждения.

8. Полный перечень полномочий управляющего совета излагается в утвержденном учредителем и зарегистрированном Уставе образовательного учреждения.

9. В определении путей развития образовательного учреждения управляющий совет может быть уполномочен согласовывать:

- программу развития образовательного учреждения (по согласованию с учредителем);

- публичную отчетность образовательного учреждения (отчет о самообследовании образовательного учреждения, отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств).

10. В организации образовательной деятельности образовательного учреждения управляющий совет может согласовывать:

- образовательную программу образовательного учреждения, основные общеобразовательные и дополнительные общеобразовательные программы;

11. В вопросах взаимоотношений участников образовательных отношений управляющий совет может:

- принимать участие в рассмотрении конфликтных ситуаций и их разрешении между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

12. В вопросах функционирования образовательного учреждения управляющий совет может:

- принимать решение о введении (отмене) единой формы одежды персонала образовательного учреждения;

- участвовать в создании безопасных условий пребывания детей в учреждении;

- осуществлять контроль над соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания.

13. В сфере финансово-хозяйственной деятельности управляющий совет может:

- согласовывать план финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения;

- утверждать сметы расходования средств, полученных образовательным учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;

- содействовать привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения, определять цели и направления их расходования;

- согласовывать порядок и критерии распределения выплат стимулирующего характера педагогическим работникам;

- заслушивать и утверждать отчет руководителя образовательного учреждения по итогам учебного и финансового года, предоставлять его общественности и учредителю;

- вносить рекомендации учредителю по содержанию муниципального задания образовательного учреждения.

14. Управляющий совет вправе самостоятельно разрабатывать и утверждать локальные нормативные и иные правовые акты образовательного учреждения по вопросам, отнесенным Уставом образовательного учреждения к его исключительной компетенции, а также согласовывать локальные акты, отнесенные Уставом образовательного учреждения к совместной компетенции управляющего совета и других органов управления (руководителя, педагогического совета и др.).

15. Управляющий совет вправе разрабатывать, принимать и вносить рекомендации учредителю и руководителю образовательного учреждения по вопросам управления образовательным учреждением, отнесенным к их компетенции законодательством и Уставом образовательного учреждения.

IV. Структура и численность управляющего совета

16. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) воспитанников;
- б) работников учреждения, в том числе руководителя;
- в) представителя учредителя;
- г) кооптированных членов.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию учреждения (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в учреждении.

17. Общая численность Совета определяется:

- количеством членов Совета из числа родителей (не может быть меньше $\frac{1}{3}$ и больше $\frac{1}{2}$ общего числа членов Совета);
- количеством членов Совета из числа работников Учреждения (не может превышать $\frac{1}{4}$ от общего числа членов Совета);
- остальные места в Совете занимают: руководитель учреждения, представитель учредителя, кооптированные члены.

18. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на общем родительском собрании.

19. Члены Совета из числа работников учреждения избираются на общем собрании трудового коллектива.

20. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее $\frac{2}{3}$ от общей численности членов Совета, определенной уставом учреждения.

V. Срок полномочий

21. Члены управляющего совета избираются преимущественно сроком на три года.

22. Процедура выборов для каждой категории членов управляющего совета осуществляется в соответствии с Положением о порядке выборов членов управляющего совета.

Руководитель образовательного учреждения входит в состав управляющего совета по должности.

Члены управляющего совета образовательного учреждения из числа работников избираются общим собранием (конференцией) работников данного образовательного учреждения сроком на три года.

Члены управляющего совета образовательного учреждения из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся сроком на три года.

VI. Порядок выборов и организации деятельности управляющего совета

23. Управляющий совет образовательного учреждения формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. Создание управляющего совета завершается утверждением сформированного его состава решением учредителя (органа управления, уполномоченного выполнять функции учредителя).

24. Выборы в члены управляющего совета проводятся на общих собраниях (конференциях) соответствующих участников образовательных отношений либо на общей конференции - собрании специально избранных представителей.

25. Руководитель образовательного учреждения через 10 дней после получения протокола избирательной комиссии им и председателем действующего состава управляющего совета направляет протокол избирательной комиссии о состоявшихся выборах со списком избранных членов нового состава управляющего совета учредителю, который принимает окончательное решение о признании выборов состоявшимися (несостоявшимися).

26. Учредитель в случае признания им выборов состоявшимися принимает решение: об утверждении избранного нового состава управляющего совета; о назначении в новый состав управляющего совета представителя учредителя и руководителя образовательного учреждения по должности; об утверждении даты истечения полномочий действующего состава и даты вступления в полномочия нового состава управляющего совета образовательного учреждения.

27. С момента принятия решения учредителем управляющий совет образовательного учреждения нового состава в части избранных и назначенных членов считается созданным и обретает право на проведение процедур кооптации новых членов в свой состав.

28. Кооптация (введение в случаях, предусмотренных уставом образовательного учреждения, в состав управляющего совета образовательного учреждения новых членов без проведения выборов) осуществляется управляющим советом путем принятия советом решения о кооптации.

Решение о кооптации в члены управляющего совета действительно в течение срока полномочий управляющего совета, принявшего данное

решение. Не менее чем за месяц до заседания управляющего совета, на котором она будет проводиться, о проведении кооптации извещается наиболее широкий круг лиц и организаций с предложением выдвинуть кандидатуры на включение в члены управляющего совета образовательного учреждения по процедуре кооптации. Все предложения вносятся в управляющий совет образовательного учреждения в письменном виде с обоснованием предложения.

Во всех случаях требуется предварительное согласие выдвигаемого для кооптации кандидата на включение его в состав управляющего совета образовательного учреждения.

Принятие решения о кооптации проводится тайным голосованием по спискам кандидатов, составленным в алфавитном порядке. По итогам голосования оформляется протокол заседания управляющего совета, который направляется учредителю образовательного учреждения.

29. Учредитель своим решением утверждает полный состав избранных, назначенных и кооптированных членов управляющего совета образовательного учреждения. Все члены управляющего совета образовательного учреждения могут иметь удостоверения. Форма удостоверения устанавливается учредителем. Все члены управляющего совета образовательного учреждения, получившие удостоверения, вносятся в единый реестр членов управляющих советов образовательных учреждений муниципального образования.

30. Управляющий совет образовательного учреждения возглавляет председатель, избираемый из числа родителей (законных представителей), избранных в управляющий совет, либо из числа кооптированных в управляющий совет членов. Форма выборов устанавливается актом образовательного учреждения.

31. Управляющий совет вправе принять решение и избрать заместителя управляющего совета.

32. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации управляющего совета избирается секретарь управляющего совета.

Председатель, заместитель председателя и секретарь управляющего совета избираются на первом заседании управляющего совета, которое созывается руководителем образовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования.

Управляющий совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

33. Основные вопросы, касающиеся порядка работы управляющего совета и организации его деятельности, регулируются уставом и иными локальными актами образовательного учреждения и настоящим положением.

34. При необходимости более подробной регламентации процедурных вопросов, касающихся порядка работы управляющего совета, на одном из первых заседаний разрабатывается и утверждается Регламент работы управляющего совета, который устанавливает:

- периодичность проведения заседаний;
- сроки и порядок оповещения членов управляющего совета о проведении заседаний;
- сроки предоставления членам управляющего совета материалов для работы;
- порядок проведения заседаний;
- определение постоянного места проведения заседаний и работы управляющего совета;
- обязанности председателя и секретаря управляющего совета;
- порядок ведения делопроизводства управляющего совета;
- иные процедурные вопросы.

Регламент управляющего совета должен быть принят не позднее чем на втором его заседании.

35. Организационной формой работы управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

36. Внеочередные заседания управляющего совета проводятся:

- по инициативе председателя управляющего совета;
- по требованию руководителя образовательного учреждения;
- по требованию представителя органа, осуществляющего отдельные функции учредителя;
- по заявлению членов управляющего совета, подписанному 1/4 или более частями членов от списочного состава управляющего совета.

37. В целях подготовки заседаний управляющего совета и выработки проектов постановлений председатель вправе запрашивать у руководителя образовательного учреждения необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях управляющий совет может создавать постоянные и временные комиссии.

38. Управляющий совет назначает из числа членов управляющего совета председателя комиссии и утверждает ее персональный состав. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

39. Заседания управляющего совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов управляющего совета.

40. В случае, когда количество членов управляющего совета становится менее половины количества, предусмотренного уставом или иным локальным актом образовательного учреждения, оставшиеся члены управляющего совета должны принять решение о проведении довыборов. Новые члены управляющего совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из управляющего совета предыдущих членов (летнее время в этот период не включается).

До проведения довыборов оставшиеся члены управляющего совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

41. Член управляющего совета может быть выведен из его состава по решению управляющего совета в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.

В случае если обучающийся выбывает из образовательного учреждения, полномочия члена управляющего совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося - автоматически прекращаются.

Член управляющего совета выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя органа, осуществляющего отдельные функции учредителя;
- при увольнении с работы руководителя образовательного учреждения или увольнении работника образовательного учреждения, избранного членом управляющего совета;
- в связи с окончанием образовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в управляющем совете образовательного учреждения;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе управляющего совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава управляющего совета его члена управляющий совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

43. Лицо, не являющееся членом управляющего совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов управляющего совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании управляющего совета право совещательного голоса.

44. Решения управляющего совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя управляющего совета.

45. Заседания управляющего совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Секретарь обеспечивает сохранность документации управляющего совета.

46. В случае отсутствия необходимого решения управляющего совета по вопросу, входящему в его компетенцию, в установленные сроки руководитель вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу.

47. Члены управляющего совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

48. Учредитель образовательной организации вправе распустить действующий состав управляющего совета и назначить формирование нового состава управляющего совета в случаях, если он: не проводит заседания в течение более полугода; более двух раз принимает решения, противоречащие федеральному законодательству Российской Федерации, законодательству субъекта Российской Федерации, нормативным актам местного самоуправления, решениям учредителя, принятым в пределах компетенции последнего; более двух раз не принимает решения в установленный для их принятия срок по вопросам, отнесенным уставом к его компетенции.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида №73

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Начальник
Управления образования АГО
_____ Л.И.Лысак

Заведующий МБДОУ № 73
_____ Т.А.Полякова
Приказ №_55_____
от «_15_»_06__2016_г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке создания и организации деятельности
Управляющего совета в Муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 73

г.Ангарск