

УТВЕРЖДАЮ

начальник Управления образования  
администрации Ангарского городского округа

Л.И. Лысак

«09» сентября 2024 г.



Муниципальное задание № 1

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Приложение № 40  
к приказу Управления образования  
администрации Ангарского городского округа  
№ 01 от 09.01.2024

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада комбинированного вида № 73**

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения):  
дошкольное образование

Коды
0506001
01.01.2024
Дата начала действия
Дата окончания действия <sup>2</sup>
Код по сводному реестру
По ОКВЭД
85.11

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>3</sup>

1. Наименование муниципальной услуги: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

2. Категории потребителей муниципальной услуги: 0110152 физические лица в возрасте до 8 лет.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги<sup>4</sup>.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
50.Д45.0

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>		
	(наименование) <sup>5</sup>	(наименование) <sup>5</sup>	(наименование) <sup>5</sup>	(наименование) <sup>5</sup>	(наименование) <sup>5</sup>	(наименование) <sup>5</sup>		длина измерения	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в про центрах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
						Укомплектованность педагогическими кадрами	%	744	80-100	80-100	80-100	10	
						Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов	%	744	20-100	20-100	20-100	10	
						Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации (не реже 1 раза в 3 года)	%	744	50-100	50-100	50-100	10	
						Доля педагогов принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах	%	744	20-100	20-100	20-100	10	
						Средняя наполняемость групп для детей раннего возраста	чел.	792	18-22	18-22	18-22	10	2
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	744	85	90	90	10	
						Укомплектованность педагогическими кадрами	%	744	80-100	80-100	80-100	10	
						Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов	%	744	20-100	20-100	20-100	10	
						Доля педагогических кадров	%	744	50-100	50-100	50-100	10	

8010110.99.  
0.БВ24ДН82  
000

010  
Не указано

003  
не указано

003  
От 3 до 8 лет

01  
Очная

06  
группа полного дня

Укомплектованность педагогическими кадрами

%

744

80-100

80-100

80-100

10

8010110.99. 0.БВ24АЖ0 2000	001 адаптирова нная образовате льная программа	004 обучающи е с ограничен ными возможнос тями здоровья (ОВЗ)	007 от 5 лет	01 очная	06 группа полного дня	работников, прошедших курсы повышения квалификации (не реже 1 раза в 3 года)													
						Доля педагогов принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах	%	744	20-100	20-100	20-100	10							
						Средняя наполняемость групп дошкольного возраста	чел.	792	20-26	20-26	20-26	10	3						
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	744	85	90	90	10							
						Укомплектованность педагогическими кадрами	%	744	80-100	80-100	80-100	10							
						Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов	%	744	20-100	20-100	20-100	10							
						Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации (не реже 1 раза в 3 года)	%	744	50-100	50-100	50-100	10							
						Доля педагогов принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах	%	744	20-100	20-100	20-100	10							
						Средняя наполняемость групп дошкольного возраста	чел.	792	10-12	10-12	10-12	10	1						
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	744	85	90	90	10							

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уни- каль- ный номер реестро- вой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>						
				2024 год (очеред- ной финанс- овой год)	2025 год (1-й год плано вого перво да)	2026 год (2-й год плано вого перво да)	2024год (очеред- ной финансо- вый год)	2025 год (1-й год плано вого перюда )	2026 год (2-й год плано вого перюда)	в проц- ентах	в абсолютн- ых показа- телях <sup>7</sup>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
801011 0.99.0.Б В24ДМ6 2000	010 не указано	003 не указано	002 от 1 года до 3 лет	01 очная	06 группа полного дня	Количество во обучающ- ихся	чел.	792	33	33	33	-	-	-	10	3
8010110 .99.0.БВ 24ДЖ02 000	010 не указано	003 не указано	003 от 3 до 8 лет	01 очная	06 группа полного дня	Количество во обучающ- ихся	чел.	792	109	109	109	-	-	-	10	11

#### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

-Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

-Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федерального образовательной программы дошкольного образования».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федерального образовательной программы дошкольного образования».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Размещение информации в телекоммуникационной сети «Интернет»	О порядке предоставления услуги, о содержании услуги, о режиме работы образовательной организации	Информация о деятельности образовательного учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг должна обновляться (актуализироваться) по мере необходимости, но не реже чем раз в год.
2.	Информационные стенды	О порядке предоставления муниципальной услуги и об основаниях для отказа в предоставлении муниципальной услуги, информации о режиме работы образовательной организации, о графике приема заявителей муниципальной услуги	Образовательное учреждение не реже одного раза в год должно предоставлять представителям муниципальных органов власти и потенциальным потребителям услуг публичный отчет о результатах своей деятельности.
3.	Консультирование	О содержании образовательной программы, форме обучения, сроке обучения, о состоянии здоровья ребенка, о динамике развития ребенка	

Часть 2. Прочие сведения о муниципальной задаании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципальной задаании.

1.1. Условиями досрочного прекращения муниципальной задаании являются:

- 1) ликвидация муниципального учреждения, осуществленного оказания муниципальной услуги (выполнение работ);
- 2) перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции муниципального учреждения обязанности (права) по

- оказанию (выполнению) муниципальной услуги (работы);
- 3) исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийских базовых перечней и региональных перечней;
  - 4) изменение законодательства Российской Федерации, исключаяющего расходные обязательства Ангарского городского округа как основные оказания услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями; иные, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации случаи, влекущие за собой невозможность оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы).

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: Контроль исполнения муниципального задания осуществляется в соответствии с Положением о порядке формирования, финансового обеспечения и организации контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.01.2016 № 89-па «Об утверждении Положения о порядке формирования, финансового обеспечения и организации контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями Ангарского городского округа».

### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Контроль в форме плановых и внеплановых проверок	не реже 1 раза в год	Управление образования администрации Ангарского городского округа
Контроль в форме камеральных проверок	не реже 1 раза в полугодие	Управление образования администрации Ангарского городского округа

### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: два раза в год (полугодовой и годовой) нарастающим итогом с начала года. Кроме того, предварительный отчет об исполнении муниципального задания в части предварительной оценки достижения плановых показателей годовой объема оказания муниципальных услуг, за соответствующий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме отчета о выполнении муниципального задания.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:  
- полугодовой отчет до 15 июля текущего финансового года,  
- годовой отчет до 01 февраля финансового года следующего за отчетным годом.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: к отчету прилагается аналитическая записка.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: <sup>10</sup>. Муниципальное задание в целом считается выполненным при  
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

допустимом (возможном) отклонении от установленных в нем показателей на 10%.

- <1> Номер муниципального задания присваивается в системе «Электронный бюджет».
- <2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
- <3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (работ) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных единиц (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- <4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных муниципальных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Ангарского городского округа, в ведении которого находится казенное учреждение, и единицы их измерения.
- <5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.
- <6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
- <7> Заполняется в случае если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- <8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указывается показатель не формируется.
- <9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- <10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) городского округа, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 1 и 2 настоящего муниципального задания, являются значениями, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о предоставлении ежеквартальных или ежегодных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ  
 МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № \_\_\_\_\_<sup>1</sup>  
 на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов  
 от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_<sup>2</sup> 20\_\_ г.

Форма по ОКУД

Коды
0506501

Дата

Код по сводному реестру

Наименование муниципального учреждения \_\_\_\_\_

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)


Периодичность \_\_\_\_\_  
 (указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>3</sup>  
 Раздел \_\_\_\_\_

Код по общероссийскому базовому перечню

или региональному

перечню

--

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_

2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_

3. Сведения о фактическом достижении показателей объема и (или) качество муниципальной услуги



3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги									
					единица измерения		значение		допусти мое		превыша мое		причи на	
					наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	но в мунципальном задании на год <sup>4</sup>	но в мунципальном задании на отчетную дату <sup>5</sup>	исполнено на отчетную дату <sup>6</sup>	допусти мое (возможное) отклонение <sup>7</sup>	превыша мое (возможное) отклонение <sup>8</sup>	причина отклонения	на отчетную дату <sup>9</sup>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги										
					единица измерения		значение		допусти мое		превыша мое		причина отклонения		средний размер платы (цена, тариф)
					наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	но в мунципальном задании на год <sup>4</sup>	но в мунципальном задании на отчетную дату <sup>5</sup>	исполнено на отчетную дату <sup>6</sup>	допусти мое (возможное) отклонение <sup>7</sup>	превыша мое (возможное) отклонение <sup>8</sup>	причина отклонения			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

- <1> Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет.
- <2> Указывается дата, на которую составляется отчет.
- <3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнении работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных единиц с указанием к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных единиц с указанием порядкового номера раздела.
- <4> Формируется в соответствии с муниципальным заданием, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о предоставлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (услуги) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (услуг) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (услуг) в течение календарного года).
- <6> В предварительном отчете указываются показатели объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.
- <7> Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (графа 8). Значение менее 0,5 единицы округляется, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 части 2 настоящего отчета не рассчитываются.
- <8> Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.